Утвержден
Учредительной Конференцией
18 апреля 2009 г.
(протокол № 1 от 18 апреля 2009 г.)

Утвержден
Конференцией
25 сентября 2022 года
(протокол № 3-22 от 25 сентября 2022 г.)

УСТАВ

Общероссийской молодежной общественной организации «Азербайджанское молодежное объединение России»

г. Москва
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская молодежная общественная организация «Азербайджанское молодежное объединение России», далее именуемая Организация, является добровольным объединением граждан, достигших 14 лет и признающих настоящий Устав, объединившихся на основе общности их интересов для представления и защиты общих интересов и достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: **Общероссийская молодежная общественная организация «Азербайджанское молодежное объединение России»**.
Сокращенное наименование Организации на русском языке: **ОМОО «АМОР»**.

1.3. Место нахождения Организации и место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления): **РФ, г. Москва.**

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, а также настоящим Уставом.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность на основании принципов добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.6. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента её государственной регистрации.

1.7. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием.

1.9. Организация имеет штампы, бланки, символику, которые утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Организация использует символику в виде эмблемы на русском языке, изображение которой представляет собой комбинацию графической и текстовой части. Графическая часть представляет собой изображение на белом фоне флага Российской Федерации и флага Азербайджанской Республики, вписанные в круг и два пересекающихся квадрата (восьмиконечная звезда) желтого или золотого цвета. Текстовая часть набрана прописными буквами и представляет собой сокращенное название Организации – «АМОР», при этом графическая часть эмблемы заменяет собой букву «О».

1.10. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территориях более половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения.

1.11. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Организации являются ее цели и совокупность видов деятельности, указанных в Уставе.

2.2. Основными целями Организации являются:

- сохранение азербайджанских национально-культурных ценностей, азербайджанского культурного наследия;
- поддержка социальных, творческих, образовательных инициатив азербайджанской молодежи;
- содействие социальному, нравственному и физическому развитию азербайджанской молодежи;
- создание условий для более полного включения азербайджанской молодежи в культурную жизнь российского общества;
- пропаганда здорового образа жизни, образования и труда;

- поддержка воспитания и творчества на азербайджанском языке;
- сохранение и укрепление нравственных, моральных устоев семьи и общества;
- содействие укреплению дружбы, доверия и взаимопонимания между народами.

2.3. Для достижения уставных целей, Организация в соответствии с действующим законодательством РФ, осуществляет следующие виды деятельности:

- организация лекций, выставок, ярмарок, конгрессов;
- проведение мероприятий культурного и спортивного характера;
- оказание информационной и консультативной помощи в области права членам Организации;
- представление интересов членов Организации в судах;
- осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации в порядке, определяемом действующим законодательством.

2.4. Права Организации как общественного объединения:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в обсуждении докладов федеральных органов исполнительной власти по вопросам молодежи, а также вносить предложения по реализации государственной молодежной политики;
- вносить предложения субъектам права законодательной инициативы по изменению федеральных законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих интересы молодежи;
- участвовать в подготовке и обсуждении проектов федеральных программ в области государственной молодежной политики.

2.5. Обязанности Организации как общественного объединения:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;
- осуществлять иные обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Организации могут быть:

- граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ, достигшие 14 лет, заинтересованные в совместном решении уставных целей Организации;
- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с уставными целями Организации.

Членами Организации не могут быть лица, перечень которых установлен законодательством РФ.

Учредители Организации автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

3.2. Условия и порядок приобретения и утраты членства в Организации.

3.2.1. Членство в Организации и выход из нее являются добровольными.

3.2.2. Прием физических лиц в члены Организации осуществляется на основании личного заявления.

3.2.3. Прием общественного объединения в члены Организации осуществляется на основании заявления с приложением решения уполномоченного органа соответствующего общественного объединения о вступлении в Организацию, копии свидетельства о государственной регистрации и Устава.

3.2.4. Заявление о приеме в члены Организации подается в Правление Организации.

3.2.5. Решение о приеме в члены Организации принимается Правлением Организации открытым голосованием простым большинством (более половины) голосов членов, присутствующих на заседании Правления Организации при наличии кворума. Членство в

Организации считается приобретенным с даты принятия решения Правления о приеме в члены Организации.

3.2.6. Членам Организации могут выдаваться удостоверения единого образца. Форма удостоверения утверждается Правлением Организации.

3.2.7. Организация вправе принимать в Почетные члены Организации лиц, внесших значительный вклад в дело достижения уставных целей Организации. Решение о принятии в Почетные члены Организации принимается Правлением Организации по представлению Председателя Организации. Почетные члены не приобретают прав и обязанностей в Организации.

3.2.8. Правление Организации ведет учет членов Организации и сообщает Главе регионального отделения о принятых членах с местом жительства или местом пребывания в субъекте Российской Федерации, в котором действует региональное отделение.

3.2.9. Утрата членства в Организации происходит в случаях добровольного выхода из Организации или исключения из Организации.

3.2.10. Член Организации может в любое время беспрепятственно выйти из состава членов Организации путем подачи заявления о добровольном выходе в Правление Организации. К заявлению члена Организации, являющегося общественным объединением, прилагается решение уполномоченного органа этого общественного объединения о выходе. Член Организации считается утратившим членство с момента подачи заявления о добровольном выходе.

3.2.11. Член Организации может быть исключен из Организации решением Правления Организации в случае невыполнения два или более раза обязанностей члена Организации, предусмотренных Уставом. Решение об исключении принимается Правлением Организации открытым голосованием простым большинством (более половины) голосов присутствующих на заседании членов при наличии кворума. Член Организации считается утратившим членство с даты принятия Правлением Организации решения об исключении.

3.3. Права и обязанности членов Организации.

3.3.1. Члены организации имеют равные права и обязанности. Члены Организации – общественные объединения - осуществляют права и обязанности через уполномоченных представителей.

3.3.2. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации различного уровня, при достижении 18-летнего возраста;
- контролировать деятельность руководящих органов;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в случаях и в порядке, установленном в пункте 3.3.4. настоящего Устава;
- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией или ее региональными отделениями, в том числе в заседаниях, научных конференциях, сессиях, совещаниях, собраниях, научных поездках, исследованиях и др.
- рекомендовать в состав Организации новых членов;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами;
- в любое время беспрепятственно добровольно выйти из членов Организации;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;

- выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;
- принимать непосредственное участие в работе по реализации целей Организации;
- своевременно вносить вступительные и членские взносы в порядке и размерах, которые определяются Конференцией;
- принимать активное участие в деятельности Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- не допускать действий, порочащих Организацию;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3.4. В том случае, если члены Организации желают получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, они должны направить письменное требование в адрес постоянно действующего руководящего органа (Правления). Требование может быть направлено одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, личным вручением. Запрашиваемая информация, бухгалтерская и иная документация предоставляются в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения требования члена Организации по месту нахождения Организации. Организация по требованию члена Организации обязана предоставить копии этих документов. Плата, взимаемая Организацией за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление.

3.3.5. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ, СРОКИ ИХ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Конференция Организации.

4.1.1. Высшим органом Организации является Конференция Организации (далее по тексту – Конференция).

4.1.2. Очередная Конференция созывается Правлением не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года.

Внеочередная Конференция созывается Правлением по требованиям Председателя, Правления, Контрольно-ревизионной комиссии, по письменному требованию не менее половины региональных отделений Организации.

Внеочередная Конференция должна быть созвана не позднее 3 (трех) месяцев со дня поступления в Правление требования о созыве внеочередной Конференции.

4.1.3. В заседаниях Конференции принимают участие члены Организации – делегаты от всех региональных отделений. От каждого регионального отделения избирается на Собрании регионального отделения 1 (один) делегат. Каждый делегат обладает одним голосом.

Делегаты могут участвовать в заседании Конференции дистанционно (путем видеоконференции) с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. О дистанционном участии делегата в заседании Конференции делается отметка в протоколе Конференции.

4.1.4. О проведении Конференции Правление извещает Главы региональных отделений Организации не позднее, чем за 45 (сорок пять) дней до даты проведения Конференции. Извещение направляется одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением под личную роспись.
Повестка дня Конференции разрабатывается и утверждается на заседании Правления.
4.1.5. Конференция правомочна принимать решения (имеет кворум), если в ее заседании принимают участие делегаты из более половины региональных отделений Организации.
При отсутствии кворума на Конференции, Правление назначает новую дату проведения Конференции, но не позднее чем через 3 (три) месяца.
4.1.6. Форма голосования определяется Конференцией.
4.1.7. Результаты голосования и принятое решение обязательно фиксируются в протоколе заседания Конференции. Протокол заседания Конференции подписывает председательствующий на заседании и секретарь заседания.
4.1.8. К исключительной компетенции Конференции относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- утверждение Устава, внесение дополнений и изменений в Устав;
- избрание Председателя и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание членов Контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решения о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- заслушивание и утверждение отчетов Контрольно-ревизионной комиссии;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов в случае ликвидации Организации;
- принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- присвоение звания «Почетный Председатель Организации»;
- определение целей, на которые направляется имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов.

Конференция вправе принимать решения по любым другим вопросам деятельности Организации.
Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Конференции, принимаются квалифицированным большинством (3/4) голосов присутствующих на Конференции делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

4.2 Правление Организации.
4.2.1. Постоянно действующим руководящим коллегиальным выборным органом Организации является Правление, подотчетное Конференции. Правление осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности, в том числе распоряжается имуществом и денежными средствами Организации.
4.2.2. Правление избирается Конференцией из числа членов Организации сроком на 3 (три) года в количестве не менее 3 (трех) членов в нечетном количестве.

4.2.3. К компетенции Правления относится:

- прием, исключение и учет членов Организации;
- созыв и подготовка очередных и внеочередных Конференций;
- подготовка и утверждение повестки дня Конференции;
- представление отчета о своей деятельности Конференции;
- организация и контроль исполнения решений Конференции;
- создание временных и постоянных советов, комитетов и комиссий для реализации уставных целей Организации, утверждение положений о них;
- утверждение регламента своей деятельности;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Организации, определяет пределы полномочий Председателя Организации по распоряжению имуществом и денежными средствами;
- принятие постановлений, обязательных для всех структурных подразделений Организации;
- принятие решения о создании и прекращении деятельности региональных отделений Организации;
- утверждение положений о региональных отделениях Организации;
- координация деятельности региональных отделений Организации;
- рассмотрение и утверждение отчетов региональных отделений Организации;
- утверждение решения Собрания регионального отделения о выборах Главы регионального отделения;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской отчетности Организации;
- разработка символики Организации;
- принятие решений по иным вопросам деятельности Организации за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Конференции и Контрольно-ревизионной комиссии.

4.2.4. Очередные заседания Правления проводятся 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев.
Внеочередные заседания Правления созываются по мере необходимости по требованию Председателя, членов Правления, Контрольно-ревизионной комиссии.
4.2.5. О повестке дня, дате, времени и месте проведения очередного заседания Правления члены Правления уведомляются Председателем не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения заседания. О повестке дня, дате, времени и месте проведения внеочередного заседания Правления члены Правления уведомляются Председателем не менее чем за 3 (три) дня до даты проведения заседания. Уведомление направляется одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением под личную роспись.
4.2.6. Заседания Правления считаются правомочными (имеется кворум) при участии в них более половины его членов.
Решения принимаются простым большинством (более половины) голосов членов Правления, присутствующих на заседании, при наличии кворума.
4.2.7. Форма голосования определяется Правлением. Результаты голосования и принятое решение Правления оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на заседании Правления и секретарем заседания. Секретарь заседания Правления избирается Правлением из своих членов. Постановления Правления подписываются председательствующим на заседании Правления и секретарем заседания.

4.3. Председатель Организации.
4.3.1. Председатель Организации (далее – Председатель) является единоличным исполнительным органом Организации, входит в состав Правления.
4.3.2. Председатель избирается на Конференции из состава членов Правления сроком на 3 (три) года.

4.3.3. Компетенция Председателя:

- действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими, некоммерческими, международными организациями;
- совершает сделки от имени Организации в порядке, установленном действующим законодательством;
- выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- контролирует подготовку Конференции;
- подписывает протоколы и постановления Конференции и Правления;
- обеспечивает реализацию положений настоящего Устава и иных документов Организации;
- организует и осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью структурных подразделений;
- осуществляет деятельность, направленную на разъяснение и пропаганду целей Организации в Российской Федерации и за рубежом;
- представляет к принятию Почетных членов Организации;
- организует работу Правления и его членов;
- созывает заседания Правления;
- обеспечивает проведение мероприятий Организации;
- издает приказы о приеме на работу, увольнении и иные приказы, указания и распоряжения для штатных работников Организации;
- применяет меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством;
- имеет право первой подписи финансовых документов от имени Организации;
- открывает расчетные и иные счета в банках и иных кредитных и финансовых учреждениях и организациях;
- утверждает штатное расписание аппарата организации, руководит его деятельностью, устанавливает фонд оплаты труда штатных работников аппарата, а также должностных инструкций сотрудников аппарата;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Организации в пределах полномочий, определенных Правлением Организации;
- решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции, Правления, Контрольно-ревизионной комиссии.

4.3.4. Председатель вправе своим распоряжением в свое отсутствие возложить на одного из членов Правления исполнение своих обязанностей в объеме, предусмотренном распоряжением.

4.3.5. Для обеспечения деятельности Организации при необходимости формируется Аппарат Организации, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением, утверждаемым Председателем. На работников Аппарата, работающих по найму, распространяется законодательство РФ о труде и социальном страховании.

4.3.6. Граждане, занимавшие должность Председателя Организации не менее одного полного выборного срока, добившиеся признанных успехов в развитии условий для включения азербайджанской молодежи в культурную жизнь российского общества внесшие особый вклад в сохранение азербайджанских национально-культурных ценностей, азербайджанского культурного наследия, могут быть представлены Правлением для присвоения им звания Почетный Председатель Организации. Решение о присвоении данного почетного звания принимает высший орган Организации – Конференция. Конференция присваивает звание Почетный Председатель Организации гражданину не ранее чем по окончанию исполнения им полномочий единоличного исполнительного органа Организации. Почетный Председатель не является органом

управления Организации. Лишение звания Почетного Председателя возможно только на основании поступившего от него в Организацию заявления (с даты поступления такого заявления).

4.4. Контрольно-ревизионная комиссия.

4.4.1. Контрольно-ревизионным органом Организации является Контрольно-ревизионная комиссия.

4.4.2. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Конференцией из числа членов Организации сроком на 3 (три) года в составе 3 (трех) членов. Член Контрольно-ревизионной комиссии не может входить в состав иных органов Организации и быть штатным сотрудником Организации.

4.4.3. К компетенции Контрольно-ревизионной комиссии относится:

- проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- координация деятельности контрольных органов региональных отделений.

4.4.4. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится не реже одного раза в три года.

4.4.5. Контрольно-ревизионная комиссия вправе требовать от Правления Организации и структурных подразделений Организации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Организации.

4.4.6. Контрольно-ревизионная комиссия вправе потребовать проведения внеочередной Конференции и внеочередного заседания Правления.

4.4.7. Контрольно-ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют все члены комиссии. Решения принимаются большинством (более половины) голосов и подписываются председательствующим на заседании и секретарем заседания.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь следующие структурные подразделения: отделения, филиалы и представительства.

5.2. Структурные подразделения Организации создаются и действуют на территории Российской Федерации в целях содействия в достижении уставных целей Организации.

5.3. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Организации и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основе Положения о филиалах и представительствах, утверждаемых Конференцией Организации. Решение о создании филиала и представительства принимаются Конференцией. Сведения о созданных филиалах и представительствах должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

5.4. Региональные отделения.

5.4.1. Региональные отделения создаются в субъектах Российской Федерации. В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Организации.

5.4.2. Региональные отделения Организации не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Организации.

5.4.3. Региональные отделения создаются на основании решения Правления и на основании решения Собрания регионального отделения.

5.4.4. Высшим руководящим органом регионального отделения является Собрание регионального отделения (далее – Собрание), созываемое Главой регионального отделения не реже 1 (одного) раза в год.

Внеочередные Собрания могут созываться по письменному требованию Совета, Главы регионального отделения или не менее 1/3 от общего числа членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении соответствующего субъекта Российской Федерации.

Уведомление о проведении Собрания направляется членам Организации, состоящим на учете в региональном отделении соответствующего субъекта Российской Федерации, Главой регионального отделения не позднее 10 (десяти) дней до проведения собрания. В уведомлении указывается повестка дня, дата, время и место проведения собрания. Уведомление направляется одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением под личную роспись.

Собрание правомочно (имеется кворум), если на собрании присутствует более половины членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении соответствующего субъекта Российской Федерации.

К исключительной компетенции Собрания относится:

- избрание Главы регионального отделения сроком на 3 (три) года и членов Совета регионального отделения сроком на 3 (три) года;
- досрочное прекращение полномочий Главы регионального отделения и членов Совета регионального отделения;
- заслушивание, обсуждение и утверждение отчетов Совета и Главы регионального отделения;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизора регионального отделения;
- утверждение плана работы отделения;
- выборы делегата на Конференцию Организации.

Собрание вправе решать иные вопросы деятельности регионального отделения, предложенные к рассмотрению.

Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Собрания, принимаются квалифицированным большинством (3/4) голосов присутствующих на Собрании членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении соответствующего субъекта Российской Федерации, при наличии кворума.

Форма голосования определяется Собранием. Протокол Собрания подписывает председательствующий на заседании и секретарь заседания.

Региональные отделения прекращают деятельность по решению Правления Организации, принятому простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

5.4.5. Совет регионального отделения.

В период между Собраниями деятельностью отделения руководит Совет отделения - постоянно действующий руководящий орган отделения, избираемый на Собрании сроком на 3 (три) года. Количественный состав Совета определяется Собранием. В состав Совета входит Глава регионального отделения.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 6 (шесть) месяцев. Решения Совета принимаются простым большинством (более половины) голосов присутствующих на заседании членов Совета открытым голосованием, при участии в заседании более половины его членов.

Совет отделения определяет повестку дня Собрания, организует и контролирует исполнение решений Собрания. Протокол заседания Совета регионального отделения подписывает председательствующий на заседании и секретарь заседания Совета.

5.4.6. Глава регионального отделения является его единоличным исполнительным органом, входит в состав Совета и координирует его деятельность.

Глава регионального отделения избирается на Собрании отделения сроком на 3 (три) года. Решение Собрания об избрании Главы регионального отделения утверждается Правлением Организации.

Глава регионального отделения осуществляет руководство текущей деятельностью регионального отделения.
К компетенции Главы регионального отделения относится:

- организация выполнения решений руководящих органов Организации, Конференции и Правления Организации;
- руководство деятельностью регионального отделения Организации;
- распоряжение имуществом, закрепленным Организацией за региональным отделением, в соответствии с заданием или сметой, утвержденными Правлением Организации;
- осуществление мероприятий по реализации целей Организации;
- решение иных вопросов текущей деятельности регионального отделения, не отнесенных к исключительной компетенции Собрания, Совета, Ревизора регионального отделения.

5.4.7. Ревизор регионального отделения избирается на Собрании отделения сроком на 1 (один) год.
К компетенции Ревизора регионального отделения относится: контроль за соблюдением руководящими органами регионального отделения Организации норм действующего законодательства, положений Устава, решений руководящих органов Организации и законных прав и интересов членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении соответствующего субъекта Российской Федерации.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в его уставе.
6.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.
6.3. Собственником имущества Организации, в том числе имущества ее региональных отделений, является Организация в целом. Структурные подразделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.
Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
6.4. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.
6.5. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- кредиты банков;
- отчисления учрежденных Организацией хозяйственных обществ и товариществ;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией в соответствии с ее Уставом, в том числе зрелищных, спортивных;
- доходы от предпринимательской деятельности;

- доходы от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Размеры вступительных и членских взносов, порядок их уплаты и использования определяется Конференцией Организации.

6.7. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствующую этим целям.

Такой деятельностью Организации может являться:

- изготовление и реализация сувенирной продукции с символикой и (или) наименованием Организации;
- издательская деятельность, в том числе издание книг, газет, журналов и периодических публикаций;
- изготовление и реализация полиграфической продукции, включая фотографии, плакаты, календари, буклеты, поздравительные почтовые открытки;
- информационная деятельность в целях пропаганды своих целей и информировании общественности о результатах своей деятельности;
- организация и проведение мероприятий, выставок, ярмарок, конгрессов, лекций, семинаров, связанных с сохранением азербайджанских национально-культурных традиций;
- организация и проведение мероприятий по экологическому просвещению молодежи, популяризации экологичного природопользования;
- организация и проведение соревнований, спортивных праздников, состязаний, концертов и других культурно-массовых мероприятий.

Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Конференции в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество Организации переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Для ликвидации Организации Конференцией или органом, принявшим решение о ликвидации, назначается ликвидационная комиссия, которая составляет ликвидационный баланс.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление прекращает свою деятельность.
7.6. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, определяемые решением Конференции.
7.7. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при её создании.
7.8. При ликвидации документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
7.9. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется по решению Конференции, принимаемому квалифицированным большинством (3/4) голосов присутствующих на Конференции делегатов от региональных отделений при наличии кворума.
8.2. Включение в повестку дня Конференции вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав осуществляется Правлением по инициативе Правления, по требованию Председателя, Контрольно-ревизионной комиссии, по требованию не менее половины региональных отделений Организации.
8.3. Изменения и дополнения в настоящем Уставе подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
8.4. Изменения и дополнения в настоящем Уставе приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Общероссийской молодежной общественной организации «Азербайджанское молодежное объединение России», принято Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г. (учетный № 0012010698).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Общероссийской молодежной общественной организации «Азербайджанское молодежное объединение России» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 ноября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227711670426 (ОГРН 1097799014961 от 26 августа 2009 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью четырнадцать листов.

Заместитель Министра юстиции
Российской Федерации

О.М. Свириденко

«22» ноября 2022 г.